

*Приложение № 1  
към Решение № 46/17.08.2005 г.*

# **Н А Р Е Д Б А**

## **№ 2**

### **ЗА ТЪРГОВСКАТА ДЕЙНОСТ В ОБЩИНА ХИТРИНО**

**Актуализирана с Решение № 62/16.09.2008 г.-Протокол № 6**

## **ГЛАВА ПЪРВА**

### **ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл.1. (1) С тази Наредба се уреждат реда и условията за функциониране на всички търговски обекти разположени на територията на Община Хитрино, независимо от формата на собственост, начина на строителство и стопанисване, регистрирани и категоризирани по действащото законодателство.

(2) По смисъла на тази Наредба търговски обекти са:

1. Магазини за хранителни стоки;
2. Магазини за промишлени стоки;
3. Складове на едро;
4. Заведения за хранене и развлечения;
5. Ателиета за услуги;
6. Хотели и други места за настаняване;
7. Павилиони;
8. Подвижни щандове;
9. Пунктове за изкупуване;
10. Маси за сервиране пред обекти за хранене и развлечения;
11. Други обекти, извършващи търговия и услуги по реда на ТЗ.

Чл.2. В зависимост от начина на строителство и вида, търговските обекти биват:

1. Стационарни - намиращи се в масивни сгради, построени с архитектурен проект и с разрешение за строеж, съгласно правилата и нормите на ЗУТ и свързаните с него наредби.
2. Нестационарни (преместваеми) - които не са трайно закрепени на терена и не нарушават целостта на настилката под тях.

## **ГЛАВА ВТОРА**

### **СТАЦИОНАРНИ ОБЕКТИ ЗА ТЪРГОВИЯ И УСЛУГИ**

#### **Раздел първи**

#### **Регистрация**

Чл.3. (1) Стационарните обекти за търговия и услуги се регистрират в отдел "Регионално развитие и икономически дейности" в 30-дневен срок от започване на дейността. Заявление за регистрация (Приложение № 1) се

подава до Кмета на Общината. Към заявлението се прилагат следните документи:

1. Документ за съдебна регистрация на фирмата.
2. Удостоверение за данъчна регистрация.
3. Нотариален акт за съществуващи обекти, които не променят характера на дейността си или разрешение за ползване (Протокол обр.16) за новопостроени или реконструирани обекти, издадено от Районна Дирекция за национален строителен контрол (договор за наем).
4. Санитарно разрешение за въвеждане на обекта в експлоатация от РИОКОЗ.
5. Ветеринарно - санитарно разрешение от Регионалната ветеринарно-медицинска служба (ДВСК) за търговски обекти, предлагащи стоки и технически продукти от животински произход.
6. Становище от пожарна безопасност от РСПАБ-Шумен.
7. Майсторско свидетелство за упражняващите дейност, включена в Приложение №1, към Закона за занаятите.

(2) В заявлението се предлага работно време на обекта.

(3) Регистрацията в общината се извършва само за дейността, за която е подадено заявлението по ал.1.

(4) Регистрацията на обектите за търговия и услуги е безсрочна.

(5) Търговските обекти се вписват в специален регистър в звено “Регионално развитие и икономически дейности”.

(6) Удостоверението за регистрация (Приложение N 2) се издава от кмета на общината в 30-дневен срок от подаване на документите.

(7) При преустановяване на дейността в обекта издаденото удостоверение за регистрация се връща в звено “Регионално развитие и икономически дейности”. При промяна на лицето осъществяващо дейността, то е длъжно да уведоми община Хитрино за промяната и за издаване на ново удостоверение. В този случай, ако не е изтекъл срокът на съответните документи по ал.1, ново удостоверение се издава в 10-дневен срок от подаване на уведомлението.

(8) При промяна на дейността или вида на продаваните стоки и услуги издаденото удостоверение се предоставя в звено “Регионално развитие и икономически дейности” за вписване на промените.

(9) Таксата за регистрация на търговски обекти се определя с Решение на общинския съвет, съгласно ЗМДГ. – отменена с Реш.№ 62 ОТ 16.09.2008 г. на ОбС Хитрино.

Чл.4 (1) Отказът за регистрация се прави в писмена форма и се мотивира.

(2) Отказът за регистрация се обжалва по реда и в сроковете на Закона за административното производство.

## **РАЗДЕЛ ВТОРИ**

### **Организация на работа**

Чл.5. (1) На видно място на фасадата (витрината) на търговския обект се поставя надпис на български език с фирмата на търговеца, вида и наименованието на обекта.

(2) Фирмата може да се изпише допълнително и на чужд език, като надписа трябва да бъде с размери не по-големи от този, изписан на български език.

Чл.6. На входа на обектите за търговия и услуги задължително се поставя табелка с фирмата и седалището на търговеца, работното време, името и фамилията на лицето, отговорно за обекта.

Чл.7. Работното време на обектите за търговия и услуги следва да бъде съобразено с изискванията на Наредба № 1 за поддържане и опазване на обществения ред в Община Хитрино.

Чл.8. (1) Достъп до заведения за обществено хранене и увеселителните заведения да става чрез показване на документ за самоличност на охраната.

(2) Собствениците, наемателите, управителите и охранителите на заведения за хранене и развлечения да не допускат лица носещи огнестрелни и хладни оръжия в стопанисваните от тях обекти, с изключение на служителите на РПУ при изпълнение на служебните им задължения.

(3) Собственици и наематели на питейни и увеселителни заведения се задължават в рамките на ненормираното работно време, да осигуряват ефективна охрана чрез лицензирана фирма за охрана.

(4) Охраната да се извършва от охранителна фирма или лице, подходящо за тази длъжност, нает на трудов договор от собственика.

Чл.9. (1) Търговските обекти и заведенията за хранене и развлечения могат да работят и с ненормирано работно време, за което последните следва да притежават удостоверение, издадено от Община Хитрино.

(2) За такива се считат тези, които регистрират работно време, съответно след 22.00 часа през зимния период (от 1 ноември до 31 март) и 23.00 часа през летния период (от 1 април до 31 октомври) и следва да отговарят на следните условия:

1. Заведенията за хранене и развлечения да се намират в нежилищни или собствени жилищни сгради.
2. Да отговарят на всички норми за строителство, пожарна безопасност и хигиенни норми за шум и вибрации.
3. Да е създадена организация гарантираща охраната на клиентите на заведението и прилежащия му паркинг, както и спокойствието на живущите в близост.

(3) Регистрация на ненормирано работно време за заведенията за хранене и развлечения се извършва въз основа на следните документи:

1. Молба до Кмета на община Хитрино.
2. Протокол за измерено ниво на битов шум със становище от РИОКОЗ.
3. Становище от РПУ – Шумен.
4. Становище от звено “УТ” при община Хитрино.

(4) Търговски обекти с ненормирано работно време се вписват в специален регистър в звено “РРИД”.

(5) Удостоверението за ненормирано работно време (Приложение № 4) се издава (презаверява) от кмета на общината в 14-дневен срок и важи за съответната календарна година. Презаверяването за следващ период се извършва до изтичане срока на валидност, въз основа на молба-декларация на община Хитрино /Приложение № 5/ и документа по ал.3, т.3.

(6) Удостоверението за регистрирано работно време се отнема със заповед на кмета на общината /не се презаверява/ в случаите на:

1. Нарушаване на разрешеното работно време, регистрирано с акт от органите на РДВР или общинска администрация.

2. Обоснована жалба от граждани, обстоятелствата по която са проверени и регистрирани от органите на РДВР, РИОКОЗ, общинска администрация или др. компетентни органи.

3.Нарушаване на обществения ред и спокойствието на гражданите в рамките на регистрираното работно време, констатирано с акт на органите на РДВР или общинска администрация.

4.Продажба на алкохолни напитки, тютюн и тютюневи изделия на малолетни и непълнолетни лица констатирано с акт от органите на РИОКОЗ, РДВР или общинска администрация.

5.Продажба или предлагане в обекта или непосредствено до него на наркотични или вещества с психотронно въздействие.

Чл.10.(1) Търговецът е длъжен да осигури и да държи в обекта на видно място на разположение на контролните органи следните документи:

1. Удостоверение за регистрацията на търговски обект.
2. Лиценз на търговия с вино, спирт, спиртни напитки и тютюневи изделия.
3. Удостоверение за категоризация.
4. Удостоверение за ненормирано работно време.

(2) Търговецът е длъжен да осигури и да държи на разположение на контролните органи документ за плащанията на данъци и такси по ЗМДТ.

## **ГЛАВА ТРЕТА**

### **НЕСТАЦИОНАРНИ (ПРЕМЕСТВАЕМИ) ОБЕКТИ ЗА ТЪРГОВИЯ И УСЛУГИ**

#### **Раздел първи**

##### **Видове стоки и места за търговия и услуги**

Чл.11. (1) На улици, тротоари, площади, на места по утвърдена от главния архитект схема съгл. чл.56, ал.2 от ЗУТ, може да се извършва търговия със следните стоки:

1. Печатни произведения - вестници, списания, книги.

2. Хранителни стоки - закуски, пакетирани захарни изделия, плодове, зеленчуци, сладолед, ядки, пуканки.
3. Промислени стоки - бижутерия, слънчеви очила, произведения на приложните изкуства.
4. Цветя.

(2) По време на национални и общоградски празници се разрешава продажба и на други стоки, като видът и местата за търговия се определят с изрична заповед на Кмета на Общината.

(3) На утвърдените по схемата места за търговска дейност на открито се поставят преместваеми съоръжения, които могат да бъдат:

1. Колички и масички за търговия, изработени по типов модел, утвърден от главния архитект на Общината.
2. Стойки, машини и фризери за сладолед, маси пред заведения и свързаните с тях слънцезащитни съоръжения, монтажни конструкции със сезонен характер.
3. Съоръжения за целогодишно ползване (павилиони, кабинки и др.), обемни клетки
4. (модули) от леки сглобяеми елементи с площ до 12,0 кв.м., чийто външен вид се съгласува с главния архитект на Общината.

(4) За ползване на съоръженията по т. 1 и 2 се дължи такса съгласно Раздел II на ЗМДТ, а за тези по т. 3 - наем, съгласно решение на ОбС - Хитрино.

(5) За непосочени в схемата места, извън централната търговска зона, дирекция "УТ, ОС, РРИД, ОК, ЕЧ и АОКНМ" след съгласуване с главния архитект, издава разрешителни за продажба на стоки по ал. 1 при доказана необходимост от същите. Предоставянето се извършва по реда на постъпване на молбите.

(6) Нестационарни (преместваеми) обекти за търговия в паркове и градини се допускат само за определен срок по реда на ал.5. Стоките могат да бъдат само от вида съгласно чл.9, ал.1, т.2 и 3.

Чл.12. (1) Поставянето на нестационарни (преместваеми) съоръжения за търговия - маси, павилиони, кабинки и др., се разрешава върху незастроени терени, части от неблагоустроени тротоарни площи и др., както следва:

1. Върху свободни общински терени - въз основа на схема, одобрена от главния архитект, като се издава разрешение за поставяне и протокол за строителна линия (в случаите, когато такъв е необходим);

2. Върху държавни терени - въз основа на схема, одобрена от главния архитект след съгласуване с Министерството или ведомството, което стопанисва терена, а в останалите случаи - с Областния управител;
3. Върху частни терени - въз основа на разрешение за поставяне по молба (заявление) от собственика на парцела до дирекция “УТ, ОС, РРИД, ОК, ЕЧ и АОКНМ” на общината.

(2) Под незастроени терени се разбират такива, върху които не е осъществено предвиденото по ЗПР мероприятие и върху които е възможно ситуиране на преместваеми съоръжения за търговия.

(3) Под свободни общински места, но не върху зелени площи, се разбират такива, върху които е осъществено мероприятието по ЗРП и върху които е възможно поставянето на преместваеми съоръжения за търговия, без с това да се нарушава ползването на основното предназначение на площите, чиято собственост е законно определена.

(4) Поставянето на преместваеми съоръжения върху частни терени се извършва в съответствие с правила и норми за застрояване на сгради и постройки на допълващото застрояване и действащите хигиенни и противопожарни норми.

(5) При съсобственост в терена, разрешения за поставяне на преместваеми съоръжения по тази Наредба могат да се издават за всеки от собствениците, след представяне на нотариално заверено съгласие от съсобствениците, притежаващи повече от  $\frac{1}{2}$  идеална част от имота.

Чл.13. Одобряването на предложения за подходящи площадки за разполагане на микропазари от преместваеми съоръжения за търговия и услуги става след съставяне на протокол от постоянно действаща комисия назначена от Кмета на Общината. Комисията се произнася по направеното предложение в едномесечен срок от постъпването му.

## **Раздел втори**

### **Регистрация и организация**

Чл.14. (1) Търговия и услуги от нестационарни (преместваеми) съоръжения се извършва след издаване на разрешително от дирекция “УТ, ОС, РРИД, ОК, ЕЧ и АОКНМ” срещу представяне на следните документи:

1. Молба до Кмета на Общината (във връзка с чл.9, ал.1) или до дирекция “УТ, ОС, РРИД, ОК, ЕЧ и АОКНМ” (във връзка с чл.9, ал.2).



2. Удостоверение за съдебна регистрация на фирмата.
3. Санитарно разрешение от РИОКОЗ, при продажба на хранителни стоки.
4. Квитанция за платена такса на кв. м. заета площ за първия месец.
5. Квитанция за платена такса за издаване на разрешително за търговска дейност от нестационарни (преместваеми) съоръжения. – отменена с Решение № 62 от 16.09.2008 г. на ОбС Хитрино

(2) Разрешителните за търговия от нестационарни (преместваеми) съоръжения се издават в 10-дневен срок.

(3) Таксите се заплащат в определените с Решение на Общинския съвет размери за цялата разрешена площ до 5-то число на текущия месец, независимо от това колко време през деня или месеца е заемано мястото.

(4) За промяна на разрешената площ за следващ месец, търговеца уведомява писмено Община Хитрино.

Чл.15. Издадените разрешителни за извършване на търговска дейност от нестационарни (преместваеми) съоръжения, както и квитанцията за платена месечна такса за заета площ се носят винаги от лицето, извършващо дейността.

Чл.16. Търговската дейност се извършва само на посоченото в разрешителното място и време, при спазване на следните задължителни изисквания:

а/ поддържане на чистотата и обществения ред в обекта, външния вид и прилежащата му територия;

б/ осигуряване незабавно прибиране на стоките и амбалажа след разтоварването им пред търговските обекти.

## **ГЛАВА ЧЕТВЪРТА**

### **РАЗПОЛАГАНЕ НА РЕКЛАМНО-ИНФОРМАЦИОННИ ЕЛЕМЕНТИ**

#### **Раздел първи**

#### **Общи разпоредби**

Чл.17. (1) Рекламно-информационните елементи (РИЕ) са:

1. външна реклама
2. надпис
3. информационно-указателна табела
4. рекламни материали с временен характер

(2) Външна реклама е текст, обемна форма или изображение, предназначени да информират обществеността и да привлекат нейното внимание с търговска цел.

(3) Надпис е текст, обемна форма или изображение със съдържание по чл.5, ал.1 от настоящата Наредба.

(4) Информационно-указателна табела е текст, обемна форма или изображение, указващи посока, разстояние, адрес за контакти и вид на обекта.

(5) Рекламни материали с временен характер са тези, които носят информация за икономически, социални, културни, спортни и др. събития със срок не повече от един месец.

Чл.18. (1) РИЕ, независимо от техния вид, трябва да отговарят на следните условия:

1. да бъдат изработени от трайни материали, устойчиви на атмосферни влияния;
2. да отговарят на противопожарните изисквания;
3. да бъдат поддържани в добро физическо и естетическо състояние;
4. да съдържат наименование и адрес на управление на юридическото или физическо лице, извършващо рекламната дейност.

(2) При разполагане на РИЕ е необходимо:

1. да не се създават рискови условия за безопасността на движението;
2. да са съобразени със съществуващите комуникации (подземни и надземни);
3. да не се закрива друго рекламno пано, търговски или друг обществен обект, както и да не затруднява подхода към него.

(3) Светлинни символи и шрифтови надписи, прилагани или наподобяващи елементите от системата за регулиране на движението, не могат да се използват като изразни средства в рекламата.

Чл.19. (1) Външната реклама се допуска в следните форми:

1. Реклама по покривите;
2. Реклама по калкани на сградите;
3. Реклама към партера на сградите;
4. Крайпътна реклама в обхвата на общинските пътища;
5. Реклама по транспортни средства;
6. Реклама по стълбовете на градската осветителна и електро-транспортна мрежа;
7. Реклама чрез знамена и транспаранти.

(2) Рекламата по покривите се съобразява с архитектурния образ на сградата и се монтира върху специално създадено съоръжение.

(3) Рекламата към партера на сградите (магазини, заведения и др. обекти с обществено обслужващи функции) могат да бъдат разположени перпендикулярно или успоредно на фасадата. Могат да се разполагат и по тротоара на разстояние не повече от 0,5 м. от фасадата и ако ширината на същия осигурява свободен проход не по-малко от 2 м.

(4) Крайпътната реклама се закрепва неподвижно върху специални рекламни пана (билбордове) в съответствие с изискванията на Наредбата за специално ползване на пътищата (Дв.бр.62/2001г.).

(5) Несветещата реклама се поставя на не по-малко от 0,5 м. от нивото на терена.

Чл.20. (1) Надписите могат да бъдат поставяни:

1. Върху партерната част на фасадите на сградите;
2. Върху козирки, навеси и маркизи, ако тяхната височина не надвишава 1 м. и не закрива отвори по фасадите;
3. Пред балкони или прозоречни отвори, ако не са по-високи от парапета на балкона или подпрозоречния парапет;
4. Вертикално по фасадата на сградата.

(2) Надписите са елементи от проекта за графично и цветово оформление на обекта, за който са предназначени.

(3) Надписът се премахва от собственика (ползвателя) и мястото се привежда в първоначалния му вид в деня на прекратяване на дейността на обекта, за който е предназначен.

Чл.21. (1) Информационно-указателните табели се поставят при спазване изискванията на чл.18 за външната реклама.

(2) Площта на информационно-указателните табели не трябва да надвишава 1 кв.м., вертикалният ръб трябва да бъде на разстояние не по-малко от 0,80 м. от края на уличното платно, а долният хоризонтален ръб - на височина не по-малко от 2,50 м. от нивото на терена.

(3) Ал.2 не се прилага за информационно-указателни табели, разположени в зелени площи, паркове и градини.

Чл.22. (1) Рекламни материали с временен характер се разполагат в следните форми:

1. афиши;
2. съобщения;
3. плакати и др.

(2) Безплатни съобщения за културни, спортни, хуманитарни прояви, некролози и др. се поставят само на определените за това места - афишни колонки, информационни табла и др.

(3) Върху афишните колонки не могат да се поставят други материали преди завършване на проявата, за която първите информират.

(4) Върху фасадите на сгради могат да бъдат разполагани РИЕ по ал.1 за събития, които се извършват в сградата.

(5) Безплатно поставяне на рекламни материали с временен характер освен тези по ал.2 може да бъде разрешена от Кмета на Общината по изключение, във връзка със събития от общоградски, национален или международен характер.

(6) Рекламните материали с временен характер се премахват от рекламоразпространителя в срок до 3 (три) дни след края на събитието обявено в тях.

## **Раздел втори**

### **Ред за разполагане**

Чл.23. (1) Рекламно-информационни елементи се разполагат само след заплащане на съответните базисни цени за обяви и реклама, определени с Решение на Общинския съвет (Приложение № 5) и издаване на разрешение от Кмета на Общината.

(2) Не се изисква разрешение за рекламните материали с временен характер по чл.21, ал.2.

(3) Не се заплаща цената по ал.1 за издаване на разрешение за надписите по чл.16, ал.3.

(4) За разполагане на РИЕ върху необщински имоти, сгради и съоръжения цената по ал.1 се намалява с 30 %.

Чл.24. (1) Молба за разрешаване разполагането на РИЕ се подава до Кмета на Общината.

(2) Към молбата се прилагат следните документи:

1. Документ за собственост (писмено съгласие) на собственика на терена, сградата или съоръжението, където ще се разполага РИЕ.
2. Проектно-проучвателни работи, чиито обем и съдържание са в зависимост от вида на РИЕ и месторазположението му.
3. Квитанция за платена цена на административната услуга. – отменена с Решение № 62 от 16.09.2008 г. на ОбС Хитрино.
4. Фактура за платена цена в зависимост от вида и площта на РИЕ - след одобряване на молбата от съответните органи.

Чл.25. (1) Проектно-проучвателните работи включват:

1. За външна реклама във формите по чл.18, ал.1, т.2, 3, 5, 6 и 7, надписи и информационно-указателни табели:
  - ситуационно решение и схема за разполагане (снимка);
  - описание на материала за изработка, място и начин на закрепване, размери и съдържание на РИЕ.
2. За външна реклама във формите по чл.18, ал.1, т.1 и 4:
  - ситуационно решение;
  - архитектурно-дизайнерски проект;
  - снимки, колажи и др. материали, доказващи адаптацията на РИЕ в градската среда;
  - конструктивен проект;
  - инсталационен проект за ел. част в случаите на светлинна реклама;
  - обяснителна записка;
  - декларация за осигуряване на техническото ръководство.

(2) В зависимост от месторазположението на РИЕ, компетентните общински органи могат да поискат съгласуване на документите по ал.1 с органите на КАТ, РСПАБ, НИПК, предприятията “В и К”, Електроснабдяване” и др.

(3) Документите по ал.1, т.1 (за РИЕ в Централната търговска зона) и т.2 се съгласуват с гл. архитект.

(4) По преценка на гл. архитект документите по ал.1, т.2 се внасят в Експертен съвет. Копие от протокола се прилага към тях. За одобрените проекти се издава разрешение за строеж със срок на действие до 1 година от датата на издаването му.

Чл.26. Кметът на Общината издава разрешение за разполагане на РИЕ в срок от 30 дни след представяне на всички документи по чл.23. Разрешенията се издават за срок до една година, с изключение на РИЕ по чл.16, ал.3, които са безсрочни до промяна на регистрираните обстоятелства.

Чл.27. Кметът на Общината отказва издаването на разрешение за разполагане на РИЕ в случаите когато:

1. РИЕ не отговарят на изискванията на специалните закони, както и на настоящата наредба;
2. Вече има издадено разрешение за разполагане на РИЕ върху или в близост до мястото, посочено в молбата и с това ще се възпрепятства възприемането на разположения РИЕ;
3. Заявителят е нарушавал системно изискванията на тази наредба;
4. Когато искането за разполагане на РИЕ върху общински имот не е в интерес на Общината.

Чл.28. (1) Кметът на Общината може да организира и провежда конкурси за разполагане на РИЕ по чл.16, ал.2 в Централната търговска зона, в обхвата на главните входно-изходни магистрали, за терени, сгради и съоръжения-общинска собственост.

(2) Конкурсите по ал.1 се провеждат по ред и условия, определени от кмета на общината.

(3) Разрешение за строеж се издава след сключен наемен договор със спечелилия конкурса участник.

## **ГЛАВА ПЕТА**

### **ЗАБРАНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл.28. Забранява се:

1. Продажбата и консумацията в търговските обекти на алкохолни напитки, тютюн и тютюневи изделия на малолетни и непълнолетни лица, както и допускането им в зали за хазартни игри.
2. Допускането и присъствието на лица до 18 год. без придружаващ ги родител (настойник) в заведенията за хранене и развлечения, зали за компютърни игри и интернет след 23.00 часа през летния и 22.00 часа през зимния период.
3. Допускането и сервирането на алкохол на клиенти в явно нетрезво състояние.
4. Продажбата и разпространението на печатни издания, видеокасети, фотоматериали и други стоки с порнографско съдържание на малолетни и непълнолетни лица.
5. Извършването на търговска дейност на открито чрез използването на подръчни съоръжения - градински пейки, кашони, касети, от превозни средства по улиците, тротоарите и паркингите, както и от свободно стоящи бар-плотове по пешеходната зона.
6. Поставянето на подвижни маси и сергии по улици, кръстовища и тротоари, отворени за движение на пътни превозни средства, както и под заслоните на автобусните спирки, подлези, безистени и входове на жилищни сгради.
7. Ограничаването на достъпа до търговския обект на лица, поради етническата или расовата им принадлежност.

Чл.30.Собствениците на нестационарни (преместваеми) съоръжения за търговия, използвани по реда на Глава трета нямат право:

а/ да преотстъпват ползването на терена, за който им е издадено разрешителното, включително и за съвместна дейност;

б/ да наемат работници за извършване на разрешената дейност без сключен трудов договор.

Чл.31. (1) Не се допуска разполагането на РИЕ:

1. На сгради, обявени за паметници на културата, както и във визуалния обсег на възприятието им, с изключение на случаите когато има разрешение от НИПК;
2. Върху скулптурни паметници и други елементи на декоративната пластика, както и във визуалния обсег на възприятието им;
3. Върху природни забележителности и резервати;
4. Върху всякакъв вид дървета и друга едроразмерна растителност, освен ако са предвидени мерки за екологично съхраняване;

5. На и върху култовите сгради на религиозните общности;
6. В територията и на оградите на гробищните паркове;
7. Върху елементи от системата за регулиране на движението по пътищата;
8. Върху стълбове на ел.проводи високо напрежение;
9. Върху озеленени площи-паркове и градини от градско значение (публична общинска собственост).

(2) Не се допуска рекламиране на:

1. Вещества, препарати, за които има забрана или ограничения със специални нормативни документи;
2. Други материали и дейности в отклонение от моралните норми в страната.

(3) Забранява се разпространяването на реклами, които:

1. Съдържат невярна или подвеждаща информация;
2. Рекламират стоки и услуги посредством твърдения за недостатъци на други стоки и услуги;
3. Накърняват правата и доброто име на граждани и юридически лица;
4. Показват или внушават различие, изключване, ограничение или предпочитание, основани на етническа или расова принадлежност.

(4) Забранява се извършването на политическа агитация със средствата на рекламата, освен по време на предизборна кампания.

Чл.32. Рекламоразпространителите носят цялата отговорност за причинените от рекламните средства щети на трети лица.

## **ГЛАВА ШЕСТА**

### **НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл.33. (1) За нарушение на чл.3, ал.1, чл.7, ал.1, чл.13, ал.1 и 4, и чл.22 се налага глоба от 50 до 500 лв.

(2) Издаденото разрешение за търговия от нестационарно (преместваемо) съоръжение се отнема със заповед на Кмета на Общината в случаите, когато:

- а) определеното за поставяне място не се ползва по предназначение;



б) разрешението не се ползва от лицето, на което е предоставено или се ползва по договор за съвместна дейност;

в) не е заплатена такса за ползване за повече от един месец;

г) обществени нужди налагат това;

Чл.34. Който не спази изискванията на чл.4, чл.5, чл.8 и чл.14 се наказва с глоба от 10 до 50 лв.

Чл.35. При нарушаване на обществения ред и спокойствието на гражданите в обектите за търговия и услуги или прилежащите им паркинги и входи от техни служители или клиенти се налага глоба в размер от 50 до 500 лв.

Чл.36. Който не спази изискванията на чл.15 от Наредбата се наказва с глоба от 20 до 100 лв.

Чл.37. Нарушителите на чл.28 се наказват, както следва:

а) за нарушения на т. 3, 5, 6, 7 и 8 с глоба в размер от 10 до 100 лв.

б) за нарушения на т.2 и 4 с глоба в размер от 50 до 500 лв.;

в) за нарушения на т.1 с глоба в размер на 500 лв. или временно лишаване от право да се упражнява дейността за срок от 1 до 6 месеца.

Чл.38. За ползването на тротоари, площадки, улични платна и други терени, независимо от собствеността им без разрешение, виновните се наказват с глоба в размер от 30 лв. до 500 лв.

Чл.39. (1) При нарушение на чл.18, ал.3 и 5, чл.19, ал.3, чл.20, ал.2, чл.21, ал.2 и 6 и чл.30 се издава предписание за отстраняване на нарушенията в подходящ срок.

(2) Ако в определения срок предписанието не бъде изпълнено, на нарушителя се налага глоба от 50 лв. до 500 лв.

(3) В случаите по предходната алинея, с наказателно постановление общинските органи могат да премахнат съоръжението или РИЕ за сметка на собственика.

Чл.40. За повторно нарушение по предходните членове за последните 12 месеца временно се отнема правото за упражняване на дейността за срок от 6 месеца до 1 година.

Чл.41. (1) Контрол по изпълнението на Наредбата се осъществява от Кмета на Община Хитрино.

(2) Кмета на Общината и упълномощените от него контролни органи осъществяват непосредствен контрол относно упражняването на търговска дейност от физическите и юридическите лица на територията на Общината.

Чл.42. (1) Актове за нарушения на Наредбата се съставят от упълномощените от Кмета на Общината контролни органи, кметствата, органите на РДВР, РСПАБ, ХЕИ и други контролни органи.

(2) Наказателни постановления по съставени актове се издават по реда на ЗАНН от Кмета на Общината.

(3) Изпълнението на наказанието "временно лишаване от право за упражняване на дейността" се извършва от Кмета на Общината и упълномощените от него контролни органи.

(4) Индивидуалните административни актове, издадени по чл.7, ал.6, чл.32, ал.2, чл.36, буква "в" и чл. 39 подлежат на незабавно изпълнение.

## **ГЛАВА СЕДМА**

### **ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

§ 1. По смисъла на тази наредба:

1. "Повторно" е нарушението, извършено в едногодишен срок от констатирано с Акт за установяване на административно нарушение друго нарушение на тази Наредба.
2. "Системни" по смисъла на тази Наредба са повече от две нарушения, извършени в продължение на 1 година и констатирани с Акт за установяване на административно нарушение.

### **ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

§ 2. Обекти за търговия и услуги, изградени по смисъла на чл.120, ал.4 от ППЗТСУ (отм.Дв.бр.6/1998г.) върху паркинги, зелени площи, тротоари, улици и общински терени, трябва да освободят заемащата от тях територия съгласно параграф 17, ал.1, посл.изречение от ПР на ЗУТ.

§ 3. Разпоредбите по чл.9 важат за нови схеми, утвърдената остава в сила.

§ 4. Разпоредбите по чл.22 и чл.25 не се прилагат за вече издадените разрешения.

§ 5. За действащите обекти за търговия и услуги регистрацията по чл.3, ал.1 се извършва в тримесечен срок от влизане в сила на настоящата Наредба.

§ 6. Издадените удостоверения за ненормирано работно време за 2002г. следва да се представят до изтичане срока на валидност за преиздаване без срок.

§ 7. Настоящата Наредба е приета от Общински съвет с Решение № 46 по Протокол № 6 от 17.08.2005 година и влиза в сила 7 дни след решение на Общинския съвет.

**Приложения:**

- Приложение №1: Заявление за регистрация на търговски обект
- Приложение №3: Молба за ненормирано работно време
- Приложение №5: Базисни цени за обяви и реклами на територията на община Хитрино

## Приложение № 1

До  
Кмета на  
Община Хитрино

## З А Я В Л Е Н И Е

от ....., Д№ .....,  
БУЛСТАТ ....., представляван от .....  
....., ЕГН: .....  
Гр./с./ ..... ул.” .....”  
№ ....., вх. ...., ет. ...., ап. ...., тел.: .....

Господин Кмет,

Моля, да бъде регистриран търговски обект  
....., с адрес: гр./с./.....,  
ул.”.....” № ....., тел.:  
....., за което прилагам следните документи:

1. Удостоверение за актуална съдебна регистрация.
2. Копие от декларация за данъчна регистрация.
3. Копие от БУЛСТАТ карта.
4. Акт за собственост на обект /договор за наем/.
5. Санитарно разрешение за въвеждане в експлоатация.
6. Становище за пожарна безопасност от РСПАБ.
7. Удостоверение за ползване по предназначение.
8. Квитанция за платена такса.

Предлагам търговския обект да работи с работно време:

от ..... ч.

до ..... ч.

Декларирам, че съм запознат с изискванията за функциониране на обекта, съгласно Наредбата за търговската дейност на Общински съвет – Хитрино.

..... г. .... /..... /

Приложение № 3

**До  
Кмета на  
Община Хитрино**

**М О Л Б А**

от ....., Д№ .....,  
БУЛСТАТ ..... представляван от .....  
..... ЕГН: .....  
гр./с./ ....., ул.”.....”  
№ ....., вх. ...., ет. ...., ап. ...., тел.:.....

**Господин Кмет,**

Моля, да бъде регистрирано ненормирано работно време на обект  
....., адрес: гр./с./ .....,  
ул.”.....” № ....., тел.: .....

Предлагам търговският обект да работи с работно време:

от ..... ч.

до ..... ч.

**ДЕКЛАРИРАМ:**

1. Запознат съм с изискванията на Наредба № 1 за поддържане и опазване на обществения ред, чистотата по улиците, дворовете, парковете и градините на територията на община Хитрино и Наредба № 2 за търговската дейност в община Хитрино.
2. Имам издаден лиценз за търговия с вино, спирт и спиртни напитки и тютюневи изделия № ..... от ..... година.

**ПРИЛОЖЕНИ ДОКУМЕНТИ:**

1. Протокол за измерено ниво на битов шум със становище от ХЕИ.
2. Становище от РПУ – Шумен.
3. Становище от сектор „УТ” при община Хитрино.

..... Г. .... /...../

Приложение № 5

към Наредба № 2 за търговската дейност  
в община Хитрино

**Рекламна дейност**

№ по ред	Вид реклама	
1.	Раздаване на листовки, проспекти, стокови мостри, проби и др. с рекламна цел на обществени места – на ден на лице	5.00
2.	Използване на автомобил с говорител за рекламни цели – на ден	28.00
3.	Използване на високоговорител на будки, павилиони, маси и други за рекламна цел	5.00
4.	Провеждане на рекламно шествие – на ден	56.00
5.	Използване на маси от които се раздават рекламни материали – на ден/кв.м.заета площ	5.00
6.	Реклама върху трансперантни ленти, табла на стойки, табла на стени, органи и др. – на месец за кв.м.	4.00
7.	Осветени реклами – на година за едно осветено тяло /прожектор, лампа/	10.00
8.	Светлинни реклами /неонов и обикновени/ на стени, огради, покриви и др. – на месец за кв.м.	8.00
9.	Свободно стоящи витрини за реклама – на година за кв.м. заемана площ	28.00
10.	Фирмени указателни табели /примерно съдържание – наименование, адрес, телефон, предмет на дейност, запазен знак, указателна стрелка, отстояване и др./ - на година	18.00